

Introductie VBA

In deze praktijkgerichte training krijg je inzicht in hoe Visual Basic for Applications (VBA) gebruikt wordt om procedures (macro's) te schrijven in Excel en hoe Excel daarmee verder aangestuurd kan worden. Het Excel-objectmodel komt aan de orde, evenals de diverse properties en methodes van tabellen, ranges, assen, graphs, charts, windows, menu's en buttons. Ook technieken als een kolom met data toevoegen, berekende kolommen toevoegen, rijen uit een database kopiëren, charts maken uit een database en het gebruik van aangepaste command buttons en menu's krijgen ruimschoots aandacht tijdens de training. Kortom, een uitstekende keuze om verder te verdiepen in VBA!

Cursusduur

Dit is een driedaagse training bestaand uit 18 effectieve lessen.

Doelgroep

Deze training is bedoeld voor gevorderde Excel-gebruikers die Visual Basic for Applications willen gebruiken om macro's in Excel te schrijven en om Excel-functionaliteiten aan te passen of te automatiseren.

Aanvangsniveau

Voor deelname aan deze training is vereist dat je een goede kennis hebt van Excel en de concepten en begrippen die daarbij een rol spelen, zoals worksheets, ranges, graphs, formules en charts.

Inhoud

Dag 1

- Excel macros and VBA
- Excel procedures and functions
- With... End With
- Object variable
- For Each... Next
- Excel object model
- Application object
- Dialogs object
- Workbooks and Worksheets objects

Dag 3

- Error handling
- Command bars (menu and toolbars)
- Automation
- Access to Databases (DAO)
- ActiveX Data Objects (ADO)
- File access and registry settings
- Project properties

Dag 2

- Range object
- Select and selection
- Charts
- Add-ins
- Excel settings
- User forms and controls
- Textboxes, label controls and command buttons
- Options buttons, checkboxes, list boxes, combo boxes and multipage
- Controls on a worksheet Static and dynamic forms