

## Microsoft PowerPoint Gevorderde (Level 2) – 1 dag

Al enige ervaring met het maken van PowerPoint Presentatie? Indien u een ervaren gebruiker bent van Microsoft PowerPoint kunt u in deze training leren hoe u nog meer uit het pakket kunt halen. Tijdens de cursus leert u hoe presentaties visueel, aantrekkelijker en dynamischer maakt. Gedurende deze 1 daagse training leert u het toepassen van de geavanceerde mogelijkheden zoals: de overgangseffecten en animaties aan te brengen.

U leert de mogelijkheden gebruiken om van een presentatie een interactieve voorstelling te maken, een diavoorstelling en deze in te stellen en een presentatie te delen en in te pakken voor portable mediadragers.

### Doelgroep

Deze cursus is zeer geschikt voor deelnemers die meer dan alleen de basisfuncties in PowerPoint willen gebruiken.

### Voorkennis

De benodigde voorkennis is te vinden in de training PowerPoint Basis (level 1).

### Inhoud

#### *PowerPoint aanpassen*

- Het lint aanpassen
- De Statusbalk aanpassen
- Algemene Opties instellen

#### *Een Huisstijl maken*

- Diamodel aanpassen
- Thema aanpassen
- Voettekst aanpassen
- Hand-outmodel aanpassen
- Notitiemodel aanpassen
- Sjabloon maken

#### *Speciale effecten*

- Video invoegen
- Audio invoegen
- Deel van Audio / Video fragment afspelen (Niet in de versie Office 2007)
- Schermafbeelding invoegen
- Fotoalbum invoegen / aanpassen

#### *Voorstelling aanpassen*

- Aangepaste voorstelling maken
- Tijdsinstellingen voor try-out
- Presentatorweergave gebruiken
- Voorstelling instellen voor een kiosk
- Gebruik maken van aanwijzers tijdens een voorstelling

#### *Geavanceerde mogelijkheden*

- Grote presentaties opdelen in secties
- Opmerkingen toevoegen
- Opslaan als PDF
- Opslaan als Video
- Opslaan in SharePoint
- Inpakken voor cd
- Compatibiliteit controleren
- Beveiligen

