

## Microsoft SharePoint Basis

Microsoft SharePoint is een servertoepassing die nauw verbonden is met de Microsoft Office applicaties. SharePoint stelt je in staat om efficiënt samen te werken, documenten en webcontent te beheren. Met SharePoint kunnen uitgebreide web- of intranettoepassingen worden gebouwd. In de SharePoint training voor eindgebruikers maak je kennis met de SharePoint omgeving, leer je hoe een SharePoint site is opgebouwd en hoe je een bestaande SharePoint site beheert. Daarbij maak je gebruik van subsites, lijsten en bibliotheken.

## Trainingsduur

Deze tweedaagse training bestaat uit 12 effectieve lessen.

## Doelgroep

De training voorziet de deelnemer in kennis om een SharePoint omgeving te gebruiken. Denk hierbij aan het aanmaken, bewerken en weggooien van documenten, afbeeldingen, pagina's, wiki's, aankondigingen en dergelijke. Technische aspecten komen in deze training niet aan bod.

## Aanvangsniveau

De benodigde voorkennis is ervaring hebben met het besturingssysteem Windows.

## Inhoud

### *Algemeen*

- Wat is SharePoint
- Veel gebruikte terminologie
- Structuur en Navigatie
- Sites en werkruimten
- Schermonderdelen
- Informatiesoorten
- Werken met SharePoint

### *Documenten*

- Openen om te lezen
- Openen om te bewerken
- Nieuw document maken
- Uploaden
- Documentversies
- Per email opsturen

### *Zoeken*

- Eenvoudig zoeken
- Geavanceerd zoeken

### *Waarschuwingen*

- Waarschuwingen instellen en verwijderen

### *Bibliotheken en lijsten*

- Lijsten
- Bibliotheken

### *Beheren van sites en subsites*

- Navigatie
- Site instellingen
- Themes

### *Webonderdelen*

- Metadata
- Inhoudstypes
- Weergaves
- Werkomgeving
- Introductie InfoPath formulieren

### *Inleiding sites / My Sites*

- Site aanmaken
- Site verwijderen
- Kleuren aanpassen in sites
- Inleiding My Site
- Mijn site

### *Werken met lijsten en bibliotheken*

- Lijsten beheren
- Werken met bibliotheken
- Lijst- en bibliotheekinstellingen
- Ontwerp van lijsten en bibliotheken
- Aanleggen van wiki's

### *Documentbeheer*

- Integratie met Microsoft Office
- Startpagina maken / Mijn site aanmaken